

CONSEIL D'ECOLE n°2

Compte-rendu du jeudi 10 février 2022

(Rédaction : enseignantes de la Maternelle)

Présents :

- Mesdames Fillous, Fernbach, Enjalbal, Depagne, Galabert, enseignantes.
- Madame Erisay, Adjointe déléguée aux affaires scolaires, Madame Grillet, Conseillère municipale
- Madame Cortes, Administratif mairie, Madame Rouziès, Atsem
- Mesdames Danel, Roulleaux- Barrière, Soulié, Teysse, Ceccaldi, représentantes des parents
- Monsieur Lescure, directeur Alae

Excusés :

- Madame Esquerré, Maire
- Madame Janet, enseignante
- Monsieur Duez, Inspecteur de l'éducation nationale

1. Rentrée 2022 :

- Prévisions d'effectifs : 143 élèves (54 PS, 46 MS, 43 GS)
Une ouverture de classe est sérieusement envisagée à l'académie, nous sommes en attente de la confirmation. L'ouverture de la sixième classe est liée à l'obligation de mise en place de classes à 24 enfants lorsqu'elles accueillent des GS.
Une enveloppe est prévue par la mairie au budget de mars pour l'aménagement de cette 6^e classe. Un recensement du matériel existant sera effectué très bientôt.
- Questions consécutives à l'ouverture de cette nouvelle classe :
 - Embauche d'une 6^e Atsem ? La Mairie étudie la possibilité de recrutement d'une nouvelle personne.
 - Organisation des flux aux entrées et sorties : à l'ordre du jour du prochain C.E de juin, d'autant que les travaux de construction du nouveau restaurant scolaire vont complexifier le problème (grand portail de la cour inaccessible, situation sanitaire incertaine).
- Campagne d'inscriptions Mairie : Environ 25 familles se sont signalées, comme l'an dernier à la même époque. Les familles sont sollicitées par affichage dès début janvier mais tardent à faire les démarches d'inscription. Il est très important que les familles inscrivent leurs enfants avant le mois de mars. Cathy Cortes demande à l'association de parents si elle peut diffuser l'information par l'intermédiaire de son réseau. Ce sera fait.
- Liaison GS/CP : Elle sera organisée sur la fin de l'année, en fonction du protocole sanitaire : visite de l'école (déjà connue par les enfants qui déjeunent au restaurant scolaire ou sont inscrits à l'ALSH), rencontre avec élèves et enseignants de CP, lien entre l'ALAE maternelle et l'ALAE élémentaire.
Les enseignantes GS et CP préparent ensemble la rentrée des futurs CP (particularités, PAI, PPS, etc.). A noter que les enfants scolarisés en GS à l'école maternelle sont automatiquement préinscrits à l'école élémentaire pour la rentrée scolaire prochaine. Les personnes exerçant l'autorité parentale sont reçues en fin d'année scolaire par Mme Bessère, directrice de l'Elémentaire, pour l'inscription définitive.
- Madame Fillous part à la retraite en juin. L'enseignante qui aura obtenu le poste de direction devrait être en mesure de participer au Conseil d'Ecole de Juin.

2. Organisation de la vie scolaire :

- Rased : Madame Solomiac, psychologue scolaire, a observé 7 enfants de l'école et rencontré les familles qui le souhaitaient.
- APC : Les enseignantes souhaitent remettre la demi-heure d'APC de 12h00 à 12h30. Elles conduiront elles-mêmes les enfants au restaurant scolaire à 12h30. Monsieur Lescure confirme que l'Alae est en mesure de tenter cette nouvelle organisation.
- AESH : : il n'y a toujours pas d'AESH pour accompagner les 2 enfants notifiés par la Mdph, dont un notifié pour une aide à plein temps.
- Offre Culturelle : Le projet sera présenté à l'équipe enseignante par Julie Charles (AlphaB) le 15 mars.
2 thématiques ont été choisies par les enseignantes parmi les propositions faites par Mme Charles en décembre dernier : chant/chorale et danse/musique (Mon monde à moi), à raison de 3 séances de 1h30 par thématique et un spectacle final pour la thématique danse/musique. La mise en place devrait avoir lieu sur les mois d'avril et de mai.
La conseillère pédagogique du département en charge de la culture a expliqué que cette organisation est effective à Toulouse et à Cugnaux et qu'elle fonctionne bien. Un bilan aura lieu en Juin.
Les parents d'élèves vont solliciter la mairie dans le but de rédiger un article plus complet dans la prochaine gazette afin d'informer les parents, car ceux-ci sont en attente de précisions.
- Gestion de la situation sanitaire :
Environ la moitié des enfants de l'école ont été positifs au Covid jusqu'à présent. Les autotests pratiqués à J+2 et J+4 ont révélé un nombre non négligeable de positivités au Covid. Les protocoles successifs ont profondément perturbé le fonctionnement de l'école. Les annonces le matin même de fermeture de classe en cas de non remplacement d'une enseignante absente mettent parents et équipe enseignante dans la difficulté.
Mme Fillous souligne également l'inquiétude des équipes quant à des cas préoccupants qui apparaissent actuellement : un grand nombre d'enfants présente une fièvre élevée, 3 enfants ont eu des convulsions à l'école avec intervention des pompiers/Samu.

Un nouveau protocole va être publié. Il sera appliqué à la rentrée des vacances de février et devrait être allégé.
Les parents remercient toutes les équipes pour leur adaptabilité et leur accompagnement sur la gestion de la crise sanitaire, et confirment leur soutien pour la grève qui a eu lieu le 13 janvier.
- Aménagement de la semaine scolaire : La semaine de 4 jours ½ a été proposée par le Conseil d'Ecole début janvier. Nous attendons l'autorisation de l'Académie.
- PEDT : suite à la crise COVID, il a été reporté d'un an. Le dossier est à rendre pour le 17 juin. La mairie devrait solliciter les associations, les enseignants, les animateurs et les parents via un questionnaire d'ici la fin février.

3. Vie dans les locaux :

- Travaux réalisés :
Réparation de l'alarme et des portes coupe-feu.
Remontée à l'IA de la présence effective de capteurs de CO2 dans toutes les classes.
- Aménagements à prévoir :
Fenêtres cassées classes 2 et 5 : un devis est en cours.
Arrêts de portes sur les portes des classes donnant sur l'extérieur : refus de cale-portes (non conformes sur le plan sécurité). Voir pour un cran d'arrêt sur le bras articulé comme pour les portes des sas.
Flaque en haut du grand escalier du parvis : l'enrobé à cet endroit-là doit être repris sur une large surface, c'est à l'étude.
- Budget investissement 2022 : lecture par Mme Fillous de la demande de budget adressée à la Mairie en décembre dernier, en prévision du budget voté en mars prochain.
 - Accepté et inscrit :
 - Espaliers et miroirs dans la salle de motricité. Les enseignantes doivent étudier hauteurs et surfaces avec Mr Uzac.
 - Petit mobilier de « coins jeux » pour la classe 3 : étudié avec l'équipement de la 6^e classe.
 - Transports pour 3 classes à la forêt de Buzet (vélo GS).
 - Refusé :
 - Rideaux occultants à l'infirmerie et dans la classe 8 : des paravents seront installés à l'infirmerie lors des visites médicales.
- Restaurant scolaire Maternelle : pour rappel, la municipalité a choisi l'architecte et le maître d'ouvrage. Le permis de construire et les demandes de subventions ont été déposés fin 2021. Les appels d'offres aux entreprises sont en cours. Les travaux devraient débuter en septembre 2022 pour une ouverture du local en septembre 2023.

4. ALAE/ALSH :

- Bilan des périodes 2 et 3 : Les projets ont été difficiles à mettre en œuvre suite au manque de personnel, en période 3 notamment : 6 animateurs sur 9 ont eu le COVID, 2 salariés sont encore en arrêt. Monsieur Lescure remercie les différents partenaires pour leur soutien et leur compréhension dans cette période difficile.

L'ALAE a mis en place le marché de Noël le 16 décembre 2021, en collaboration avec les parents d'élèves. La soirée s'est clôturée par un feu d'artifice financé par la CCCB.

- Programme des périodes 4 et 5 :
Projets envisagés : découvertes sportives au gymnase, projet art plastique le mercredi après-midi, passerelle avec le relais petite enfance vers la maternelle. L'équipe travaille sur la gestion du bruit au restaurant scolaire.
Mr Lescure explique que l'activité du midi est difficile à mettre en place car elle ne peut se faire qu'entre 13h30 et 14h00, la durée est très courte.

Concernant les activités du soir, 30 minutes environ sont nécessaires pour le goûter, les enfants ont ensuite la possibilité de tourner sur plusieurs activités dans les différentes salles et à l'extérieur.

Les parents d'élèves soulignent que l'application Kidizz, outil de communication avec les familles, est très intéressant.

5. PPMS :

- Exercice de confinement du lundi 7 février à 15h55 :
L'exercice s'est déroulé dans le calme.
Les huisseries sont toujours très perméables à l'air.

6. Sorties, spectacles, événements :

- Spectacle de Noël : « Joyeux Noël Zoé ».
- Sortie aux Abattoirs pour l'exposition « Dame à la licorne » classe 1.
- Visites des classes par les parents en soirée en décembre.

A venir :

- Sortie vélo à la forêt de Buzet fin mai début juin
- Fête des Jardins le 15 avril : petit parcours de 3 activités pour l'enfant et un de ses parents au sein du groupe classe.
- Ateliers chant choral et danse en avril et mai (offre culturelle).
- Sortie d'école au jardin des Martels
- Arrivée des moutons dans les collines : courant avril.

7. Présentation des actions menées et des projets de l'APEC/FCPE :

- Bilan du marché de Noël du 16 décembre 2021 (vente des objets ALAE et jeux APEC-FCPE) : 662,63€ (288,65€ sur la maternelle et 373,98€ sur l'élémentaire). La moitié de la somme (331,315€) a été reversée à l'Association « Vaincre la mucoviscidose », l'autre moitié à l'ALAE.

- Bilan financier intermédiaire

Bénéfices Trousses 2021 : 2 285,20€ (versement aux écoles au prorata du nombre d'élèves : maternelle 850€, élémentaire 1 435€)

Financement du spectacle de Noël Zoé : 570€

- Carnaval : samedi 12 mars

L'organisation se fera cette année conjointement avec l'ALAE. Afin de permettre la participation d'animateurs, il aura donc lieu un samedi.

Les parents remercient tous les partenaires d'avoir proposé les thématiques qui sont votées par les enfants de l'ALAE élémentaire. Thèmes proposés : les métiers (APEC-FCPE), les sports (école élémentaire), le jardin (école maternelle), le monde magique féérique (ALAE élémentaire), l'Asie (ALAE maternelle).

Les enfants de l'ALSH participeront à la confection de la mascotte, les parents d'élèves ont également proposé leur aide.

Les parents d'élèves remercient la mairie pour l'accord d'organiser le Carnaval. Les modalités (défilé, goûter, pass sanitaire, etc.) seront adaptées en fonction du contexte sanitaire. Les parents d'élèves réuniront la mairie et l'ALAE pour finaliser l'organisation, incluant la sécurité de l'événement.

- Vente de plants : distribution des bons de commande aura lieu mi-mars, retour fin mars. La distribution des plants aura lieu le 15 avril à l'issue de la journée du jardin. L'offre devrait être élargie aux plantes aromatiques, à confirmer avec la

serre (le fournisseur sera le même que l'an dernier, les plants étant de très bonne qualité).

- La conférence est reportée à l'automne. Le thème est en réflexion. La mairie souhaite échanger sur ce sujet pour proposer des thématiques.
- La kermesse sera organisée le 10 ou le 11 juin. Les parents réfléchissent à un nouveau format. Ils feront le lien avec les partenaires courant mars.