

CONSEIL D'ECOLE n°2

Compte-rendu du mardi 6 février 2018

(rédaction : enseignantes de la Maternelle)

Présents :

- Mesdames Fillous, Martin, Enjalbal, Fernbach, Grill, enseignantes
- Monsieur Martinez Adjoint délégué aux affaires scolaire ; Madame Cortes, Administratif mairie (affaires scolaires)
- Madame Raufast, DDEN
- Mesdames Meceffah, Netter, Fages, Monsieur Armengaud, représentants des parents
- Monsieur Pastor, directeur Alae

Excusée :

- Madame Combes Sézille, inspectrice de l'éducation nationale
- Madame Sanchez, conseillère municipale.

1. Rentrée 2018 :

- Effectifs actuels : 146 élèves, effectif supérieur à celui de l'an dernier pour 6 classes. Les enseignantes soulignent que malgré les efforts de chacun, il est difficile de maintenir la qualité de vie et d'enseignement avec des classes à 30 élèves.
- Effectifs prévus pour la rentrée 2018 : 142 élèves dont 47 GS, 52 MS et 43 PS
La campagne de préinscription en mairie a débuté en janvier. Pour l'instant, 19 nouvelles familles se sont manifestées, un peu moins que l'an dernier à la même époque.

2. Fonctionnement depuis la rentrée :

- ATSEM :
Actuellement, les ATSEM sont missionnées dans une classe pour un semestre. Elles changeront donc de classe à la rentrée des vacances de février. Ce dispositif de rotation au semestre prend fin cette année. L'équipe travaille à la prochaine organisation.
Les enseignantes demandent à Monsieur Martinez quelle sera la dotation en postes d'Atsem pour la rentrée prochaine.
Monsieur Martinez répond que le budget mairie est voté fin mars et que tout sera défini à partir de ce vote. Cependant, il précise qu'aucun changement à ce sujet n'a été évoqué par l'équipe municipale.
- RASED : mesdames Azzera et Gatti, psychologues stagiaires de l'éducation nationale, prennent en charge un atelier contes tous les mardis matins pour 6 GS et 3 MS.
- APC : Depuis la période 3, quelques enfants de PS sont pris en APC, en langage, par leur enseignante.

3. Projet d'Ecole :

Le nouveau Projet d'Ecole pour 2018/2022 est en cours d'écriture.

3 axes prioritaires ont été dégagés par l'équipe :

- La continuité des apprentissages dans le cycle 1 et entre la GS et le CP
- Les outils pour apprendre : langage, jeux de société, ateliers d'expérimentation, dispositifs d'école.
- Ouverture de l'école : les différents partenaires, la relation au village, à la ville, aux différents espaces culturels.

4. Locaux :

La dégradation des revêtements goudronnés de la cour et de l'entrée de l'école s'est accélérée avec les intempéries. L'équipe technique prendra RV avec Mme Fillous pour en parler.

Nouvelle école : Les travaux devraient commencer fin avril. L'installation est prévue à l'été 2019.

Les parents demandent si le problème du déplacement des enfants de Maternelle au restaurant scolaire à midi a été évoqué en mairie. Monsieur Martinez répond que ce sujet n'a pas été abordé depuis la rentrée.

L'éventualité d'un changement des horaires des écoles devra être envisagée et discutée dès septembre prochain afin d'en faire la demande à l'inspection académique dans les délais.

5. PPMS intrusion :

Un exercice de confinement pour PPMS intrusion a eu lieu pour le groupe scolaire le mercredi 24 janvier à 11h20. Le scénario prévu était l'intrusion d'une personne malveillante par l'entrée de la Maternelle. L'alarme a été donnée par Mme Fillous à partir du bureau, grâce au nouveau boîtier d'alarme spécifique installé par les services techniques de la Mairie, ainsi que par sms à la police municipale et aux collègues situés à l'extérieur du périmètre scolaire (gymnase, etc.).

Points positifs observés : les élèves ont réussi à observer le silence dans toutes les classes pendant environ 10 mn ; toutes les classes présentes se sont confinées.

Points à améliorer : Le volume du signal d'alarme est trop faible pour toutes les classes. L'alerte par sms n'est pas toujours perçue à temps. Le boîtier se situant dans les bureaux de direction, il est inefficace en cas de danger identifié à partir de tout autre endroit.

Monsieur Martinez précise que les services techniques travaillent à améliorer le système d'alerte.

Lors du prochain exercice, il faudrait changer le lieu d'intrusion supposée, et donc le lanceur d'alerte, allonger la durée du confinement, voire s'exercer à la fuite. Une réunion de travail Directrices/Police Municipale est prévue à ce sujet le 14 mars prochain.

Les directrices ont demandé à la Mairie une dotation en talkies-walkies longue portée au budget de mars prochain. En effet, ce système semble résoudre bon nombre d'obstacles liés à l'alarme et semble faire ses preuves dans des écoles et collèges de la région, selon la DARM (Délégation Académique aux Risques Majeurs).

Les directrices demandent à Mr Pastor de se positionner par rapport aux 2 PPMS et aux exercices incendie. La Mairie demande à l'ALAE de mettre en place un dispositif pour les moments extrascolaires. Mr Pastor annonce que la direction de l'ALAE va y travailler.

6. Commission Cantine :

La dernière commission cantine a eu lieu en décembre 2017. Rien à signaler. La prochaine est prévue le 13 mars.

7. Budget 2018 :

Calendrier : Le budget de la commune est voté au Conseil Municipal de Mars. Les directrices ont adressé en décembre dernier les suggestions des 2 écoles en matière d'équipement. Mme Fillous fait la lecture du courrier de demandes, qui contient notamment la mise aux normes de la porte d'entrée du hall, la réfection des sols de l'entrée et de la cour, des jeux de cour, la connexion à internet des

classes 2 et 4, le transport à la forêt de Buzet pour les sorties vélo des GS et enfin les talkies-walkies.

Le budget est en cours d'élaboration à la Mairie. Précisions et résultats au prochain Conseil d'École.

8. Sorties, spectacles, événements.

Evénements passés

- Spectacle de Noël « Habille-toi Zoé » du 22 décembre : un vrai régal !
- Contes de Noël : le vendredi 22 décembre au matin, Mme Géraud a offert 3 sessions de contes, 1 par niveau.
- Visite à la caserne des pompiers : effectuée dès novembre pour les MS/GS. La Police Municipale a accompagné comme prévu les enfants aux abords de la N88. Les enseignantes remercient les policiers. Sortie pour les PS et PS/MS au mois de juin.
- Atelier Animation sur le tri des déchets par la CCCB (Communauté des Communes des Côteaux Bellevue) : en février, 3 heures par classe, Mr Aurélien Aiello a présenté aux élèves des jeux et des activités autour du tri des déchets et de la connaissance des différentes matières.

Evénements à venir :

- Salon des Arts de Castelmaurou : l'emploi du temps est en place. Cette année, des démonstrations sont proposées aux enfants de la Maternelle.
- Contes en pyjama : reportés les 13 et 15 mars prochains.
- Fête « Fashion Day » le vendredi 6 avril après-midi au gymnase.
- Visite des PS et PS/MS à la ferme avec activités à la journée : en mai. La sortie étant assez onéreuse, il est prévu une participation des familles de 5 euros par enfant, un don de l'APEC/FCPE de 3 euros par enfant, et le paiement du reste par la coopérative scolaire , avec l'aide de l'Association « A l'Ecoute des enfants ». Des précisions sur le financement seront apportées au C.E de juin.
- Séjour à la ferme de Paulinet (3 jours et 2 nuits) MS/GS maintenu et autorisé par l'Inspection Académique.
- Sortie vélo MS/GS en juin.
- Fête de l'école fin juin.

9. Présentation des actions et prévisions de l'APEC/FCPE :

Carnaval le 11 février sur le thème des dessins animés.

- Conférence sur la gestion des émotions, le 15 mars au soir.
- Vente d'une boîte en métal « Initiatives » décorée par les enfants de chaque classe en mars.
- .Kermesse le 9 juin à l'école.

10. ALAE :

Mr Pastor informe les parents que le Centre de Loisirs sera fermé du 28 juillet au 19 août.

Le Centre de Loisirs sera aussi fermé la journée du 31 août.